

PA01 SERVICIOS AL ESTUDIANTE	Código: PA01.01
	Fecha aprobación: Abril'25
PA01.01 Gestión de títulos y certificaciones académicas oficiales	Versión: 1.0.

RESULTADOS ESPERADOS Y ENFOQUE DEL PROCESO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

MACROPROCESO <i>(Según mapa de procesos de la organización)</i>	PA01 SERVICIOS AL ESTUDIANTE		
PROCESO	PA01.01 Gestión de títulos y certificaciones académicas oficiales	ALCANCE	Titulaciones Oficiales
SUBPROCESOS	PA01.01.01 Gestión de certificaciones académicas oficiales PA01.01.02 Gestión de títulos oficiales		
RESPONSABLE <i>(Incluir Departamento responsable)</i>	Secretaria General		

OBJETIVO GENERAL DEL PROCESO	Expedir documentos acreditativos de los logros conseguidos por el estudiante durante su proceso formativo en formación reglada
-------------------------------------	--

OBJETIVOS OPERATIVOS DEL PROCESO O RESULTADOS ESPERADOS		ALINEACIÓN CON ODS		ALINEACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO
Descripción del Objetivo/resultado esperado del proceso	Nº	Objetivo Desarrollo Sostenible	Nº	Objetivo relacionado del Plan Estratégico
Expedir documentación oficial de las enseñanzas cursadas por los estudiantes				

GRUPOS DE INTERÉS	EXPECTATIVAS Y NECESIDADES <i>(Por qué es importante para el grupo de interés/Cómo se ve beneficiado)</i>	SISTEMA DE SEGUIMIENTO <i>(Qué sistema/indicadores de control se van a utilizar para asegurar su cumplimiento. Ejemplo: Encuestas de satisfacción / Nº de publicaciones)</i>
Estudiante	La obtención de la documentación solicitada	Número de certificaciones emitidas en un plazo no superior a 10 días
RUCT/Ministerio de Universidades	El registro de todos los títulos oficiales expedidos por la Universidad	Número de certificaciones provisionales sustitutorias emitidas en un plazo no superior a 10 días
Facturación	La facturación al estudiante de las cantidades correspondientes a los derechos de expedición de certificaciones académicas oficiales y títulos	Número de abonos no realizados y abonos incorrectos

RECURSOS Y REQUISITOS NECESARIOS

PA01 SERVICIOS AL ESTUDIANTE		Código: PA01.01
		Fecha aprobación: Abril'25
PA01.01 Gestión de títulos y certificaciones académicas oficiales		Versión: 1.0.

RECURSOS NECESARIOS	
Recursos Materiales <i>(Qué elementos materiales son necesarios para la realización del proceso)</i>	Equipo Humano <i>(Qué personas son necesarias para la realización del proceso)</i>
BB.DD. de la Universidad, equipos informáticos, papel, aplicaciones informáticas propias y externas.	PAS de la Oficina del Estudiante, Secretario General y Rectora

REQUISITOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROCESO			
Proveedores <i>(Qué departamento entrega)</i>	Elementos de Entrada <i>(Qué entrega)</i>	Elementos de Salida <i>(Cuál es la finalización del proceso)</i>	Destinatarios <i>(Quién lo recibe)</i>
Estudiante	Solicitud, documento acreditativo de identidad en vigor y el documento acreditativo de haber abonado los derechos de expedición	Certificación académica oficial, certificación provisional sustitutoria del título, el título	Estudiante

REGISTROS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS

REGISTROS <i>(Resumen de los registros incluidos en la descripción de las actividades)</i>	
Código <i>A rellenar Calidad</i>	Registro
01	Formulario de solicitud de certificación/título
02	Registro de solicitud en Excel de la Oficina del Estudiante
03	Comunicación al estudiante
04	Registro de solicitud en aplicación propia (BB.DD)
05	Certificado académico
06	Título oficial en papel
07	

PROCESOS, REGISTROS / FORMATOS Y DOCUMENTOS INTERNOS RELACIONADOS <i>(Otros registros que es necesario tener y que pertenecen a otros procesos)</i>	
Código <i>A rellenar Calidad</i>	Registro
01	GEA
02	Registro de solicitud en aplicación externa (<i>etítulo</i>)
03	
04	
05	

DOCUMENTOS EXTERNOS RELACIONADOS <i>(Normativa, legislación aplicable, etc...)</i>
<p>REAL DECRETO 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional</p> <p>Real Decreto 1509/2008, de 12 de septiembre, por el que se regula el Registro de Universidades, Centros y Títulos.</p> <p>Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales.</p> <p>Registro de solicitud en aplicación externa (RUCT)</p> <p>Número nacional de título</p>

OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS:	
-------------------------------------	--

PA01 SERVICIOS AL ESTUDIANTE	Código: PA01.01
	Fecha aprobación: Abril'25
PA01.01 Gestión de títulos y certificaciones académicas oficiales	Versión: 1.0.

VALIDACIÓN DEL PROCESO

ELABORA	REVISA	APRUEBA
SECRETARÍA GENERAL	VICERRECTORADO DE CALIDAD	RECTORADO

HISTORIAL DE MODIFICACIONES

REVISIÓN	FECHA	CAMBIOS
01	Abril'25	Edición inicial del documento.