

ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN	Código: PO01.01
	Fecha aprobación: Abril'25
ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO	Versión: 1.0.

RESULTADOS ESPERADOS Y ENFOQUE DEL PROCESO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

MACROPROCESO (Según mapa de procesos de la organización)	Admisión y Matriculación alumnos		
PROCESO	Admisión y matriculación de estudiantes de nuevo ingreso	ALCANCE	Titulaciones oficiales
SUBPROCESOS			
RESPONSABLE (Incluir Departamento responsable)	Dpto. Admisiones & Secretaría (Dpto. Ventas).		

OBJETIVO GENERAL DEL PROCESO	Establecer la sistemática para la admisión de los estudiantes que acceden por primera vez a la UAX
-------------------------------------	--

OBJETIVOS OPERATIVOS DEL PROCESO O RESULTADOS ESPERADOS		 ALINEACIÓN CON ODS		ALINEACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO
Descripción del Objetivo/resultado esperado del proceso	Nº	Objetivo Desarrollo Sostenible	Nº	Objetivo relacionado del Plan Estratégico
Gestionar las solicitudes y pruebas de admisión (según corresponda) de nuevos alumnos (de todas las unidades de negocio)				
Formalizar las matriculaciones de todos los alumnos de nuevo ingreso (según curso académico / intake)				

GRUPOS DE INTERÉS	EXPECTATIVAS Y NECESIDADES (Por qué es importante para el grupo de interés/Cómo se ve beneficiado)	SISTEMA DE SEGUIMIENTO (Qué sistema/indicadores de control se van a utilizar para asegurar su cumplimiento. Ejemplo: Encuestas de satisfacción / Nº de publicaciones)
Estudiantes potenciales	Tener acceso a la Comunidad de Admisiones para poder realizar todas las gestiones del proceso de admisión y matriculación: cumplimentar su solicitud de admisión + poder realizar sus pagos de tasas de pruebas, reserva de plaza y matrícula, cumplimentar documentación bancaria, selección asignaturas a matricular (según fases previamente	Nº de estudiantes con acceso a la Comunidad Nº de pruebas de admisión realizadas Registro de las notas de acceso y resultados de sus pruebas de admisión

ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN		Código: PO01.01
		Fecha aprobación: Abril'25
ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO		Versión: 1.0.

	parametrizadas en función alumno: target y unidad de negocio UAX: Grados, Postgrados UAX, titulaciones OpenUAX y CFGS presencial y online)	Nº de alumnos en estado pago de su reserva de plaza & pago matrícula (según corresponda por unidad de negocio) Nº de alumnos matriculados en cada unidad de negocio
Jefes de estudio y Decanos	Cubrir oferta de plazas de los títulos	Seguimiento continuo CRM

RECURSOS Y REQUISITOS NECESARIOS

RECURSOS NECESARIOS		REQUISITOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROCESO			
Recursos Materiales (Qué elementos materiales son necesarios para la realización del proceso)	Equipo Humano (Qué personas son necesarias para la realización del proceso)	Proveedores (Qué departamento entrega)	Elementos de Entrada (Qué entrega)	Elementos de Salida (Cuál es la finalización del proceso)	Destinatarios (Quién lo recibe)
Acceso a la Comunidad de Admisiones de Sales Force Acceso a la plataforma de pruebas de admisión (Delphos) – parametrizadas en función de las titulaciones Aplicación – plataforma Automatrícula (de GEA) Plataforma académica GEA Plataforma de firma digital (Signaturit)	Equipo Ventas (asesores comerciales) para, (y en función de los intereses de los alumnos) darles acceso a la Comunidad Equipo Admisiones & Secretaría (back office del equipo de ventas) para validar fases del estado del alumno y avance de las fases del proceso (validación de pagos, admisiones, documentación, volcado de matrículas a GEA)	Proveedor externo (Omega) – herramienta Comunidad de Admisiones de SF Proveedor externo Delphos (herramienta de pruebas admisión) Equipo IT (Automatrícula & GEA) Equipo Signaturit externo	Diseño portal Comunidad de SF + Licencias de usuarios en función perfiles Claves (URL y token de acceso a sus pruebas de admisión) Accesos en función perfiles Accesos a la plataforma de Signaturit	Comunidad Admisiones de SF correctamente parametrizada Resultados de las pruebas de admisión (se vuelcan a SF) Resguardos matrícula + firma matrícula	Equipo Ventas Equipo Admisiones & Secretaría Alumno potencial UAX Estudiantes UAX

REGISTROS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS

REGISTROS (Resumen de los registros incluidos en la descripción de las actividades)		PROCESOS, REGISTROS / FORMATOS Y DOCUMENTOS INTERNOS RELACIONADOS (Otros registros que es necesario tener y que pertenecen a otros procesos)		DOCUMENTOS EXTERNOS RELACIONADOS (Normativa, legislación aplicable, etc...)
Código A rellenar Calidad	Registro	Código A rellenar Calidad	Registro	REAL DECRETO 822/2021 de , de 28 de <u>septiembre</u>, por el que se establece la <u>organización de las enseñanzas universitarias y</u>

ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN		Código: PO01.01
		Fecha aprobación: Abril'25
ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO		Versión: 1.0.

01	Solicitud de inscripción: - DNI - Calificaciones y expediente académico - Títulos previos Vacunas (especialidades de salud, medicina y veterinaria)	01	Registro de los alumnos que solicitan plaza en Residencia	<u>del procedimiento de aseguramiento de su calidad.</u> <u>Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario.</u> Real Decreto 534/2024, de 11 de junio, por el que se regulan los requisitos de acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado, las características básicas de la prueba de acceso y la normativa básica de los procedimientos de admisión. Orden ECD/1663/2016, de 11 de octubre, por la que se regulan las pruebas de acceso a la universidad de las personas mayores de 25 o de 45 años de edad, así como el acceso mediante acreditación de experiencia laboral o profesional, en el ámbito de la Universidad Nacional de Educación a Distancia. Orden EDU/3242/2010, de 9 de diciembre, por la que se determina el contenido de la fase específica de la prueba de acceso a la universidad que podrán realizar quienes estén en posesión de un título de técnico superior de formación profesional, de técnico superior de artes plásticas y diseño o de técnico deportivo superior y equivalentes. Resolución de 23 de marzo de 2018, de la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional y Universidades, por la que se establecen las instrucciones para el cálculo de la calificación final que debe figurar en las credenciales de convalidación por 1º de Bachillerato y de homologación de títulos extranjeros al título de Graduado o Graduada en Educación Secundaria Obligatoria y al de Bachiller español.
02	Carta admisión	02	Registro de documento de prácticas solicitadas (exclusivamente por los alumnos de OMPE y MINIMUP) – programas de la Facultad de Educación de OpenUAX	
03	Registro de pagos	03	Normativa Admisiones Honorarios Académicos	
04	Datos personales de los responsables económicos	04	Condiciones Generales de Contratación	
05	Plantillas para firma matrícula	05	Normativas de Residencia (explicado en otro proceso)	
06	Solicitud de matrícula		Documentos informativos para el ELE (curso de español para extranjeros)	
07	Correo de bienvenida		Documentos de apoyo al alumno: • Requisitos legales de acceso • Trámites para credencial UNED • Trámites para homologación • Manual de Comunidad “Portal de Admisiones” • Cartas de admisión (para trámites de traslado de expedientes)	

ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN	Código: PO01.01
	Fecha aprobación: Abril'25
ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO	Versión: 1.0.

		Real Decreto 1272/2003, de 10 de octubre, por el que se regulan las condiciones para la declaración de equivalencia de títulos españoles de enseñanza superior universitaria o no universitaria a los títulos universitarios de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional. Real Decreto 49/2004, de 19 de enero, sobre homologación de planes de estudios y títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional. Real Decreto 1027/2011, de 15 de julio, por el que se establece el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior. Real Decreto 1220/2010, de 1 de octubre, por el que se crea el Observatorio Universitario de Becas, Ayudas al Estudio y Rendimiento Académico
--	--	---

OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS:

VALIDACIÓN DEL PROCESO

ELABORA	REVISa	APRUEBA
ÁREA DE VENTAS	VR DE ESTUDIOS Y CALIDADES	CONSEJERO DELEGADO

HISTORIAL DE MODIFICACIONES

ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN	Código: PO01.01
	Fecha aprobación: Abril'25
	Versión: 1.0.
ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO	

REVISIÓN	FECHA	CAMBIOS
01	Abril'25	Edición inicial del documento.